 **REPUBLIKA HRVATSKA**

**ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA**

 **G R A D Š I B E N I K**
 **Služba Ured gradonačelnika**

**Povjerenstvo za provedbu oglasnog postupka**

KLASA: 112-02/25-01/07

URBROJ: 2182-1-01/1-25-3

Šibenik, 25. lipnja 2025.

**OBAVIJESTI**

**u svezi provedbe oglas za prijam u službu**

**višeg stručnog suradnika za protokol**

 Grad Šibenik - pročelnica Službe Ureda gradonačelnika Grada Šibenika raspisala je oglas za prijam u službu višeg stručnog suradnika za protokol.

 **Oglas je objavljen na oglasnoj ploči te web stranicama Zavoda za zapošljavanje, Područne službe Šibenik, dana 25. lipnja 2025. godine.**

Prijave na oglas podnose se u roku od 8 dana od dana objave oglasa.
Informacije o oglasu mogu se dobiti u  Službi Tajništva Grada Šibenika, na adresi Trg palih branitelja Domovinskog rata br. 1, Šibenik.

Na temelju članka 19. stavka 6. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18, 96/18, 112/19 i 17/25) i raspisanog oglasa od 25. lipnja 2025. godine, Grad Šibenik obavještava kandidate:

**I. PODACI O PLAĆI**

**Viši stručni suradnik za protokol**

Osnovnu bruto plaću radnog mjesta viši stručni suradnik za protokol sačinjava umnožak koeficijenta radnog mjesta (2,46) i osnovice koja iznosi 821 euro. Za svaku godinu radnog staža plaća se uvećava za 0,5%.

**II. OPIS POSLOVA**

**Viši stručni suradnik za protokol**

Obavlja protokolarne poslove za potrebe gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika. Novinarima upućuje pozive, daje obavijesti i priopćenja vezana uz protokolarne obveze, sudjeluje u organizaciji prigodnih proslava, priprema tekstove za potrebe gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika. Obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Službe i pomoćnika pročelnika.

**III. Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata** obuhvaća pisano testiranje i intervju. Za svaki dio provjere kandidatima se dodjeljuje broj bodova od 1 do 10.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji ostvare najmanje 50% ukupnog broja bodova na pismenom testiranju.

Kandidati su obvezni pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua. Ako kandidat ne pristupi testiranju smatra se da je povukao prijavu na oglas.
Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata biti će objavljeno na web stranici Grada Šibenika ([www.sibenik.hr](http://www.sibenik.hr)) i na oglasnoj ploči Grada Šibenika, najkasnije pet dana prije održavanja provjere.

**IV.  Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje:**

- Statut Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 2/21)

- Zakon o lokalnoj i područnoj ( regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07,

 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak, 123/17,

 98/19 i 144/20)

- Zakon o medijima (NN 59/04, 84/11, 81/13 i 114/22)

 **PREDSJEDNICA POVJERENSTVA**

 **Mladena Baran Jakelić**